

إذن خروج

جامعة الكويت
كلية العلوم لادارية

المحترم

السيد الفاضل / المدير الاداري

تحية طيبة وبعد ,,,,

الاسم:

مركز العمل:

المدة المطلوبة من الساعة: إلى الساعة:

اليوم: الموافق:

توقيع المدير الاداري

توقيع رئيس مركز العمل

*أرجو تسجيل جميع البيانات

إذن خروج

جامعة الكويت
كلية العلوم لادارية

المحترم

السيد الفاضل / المدير الاداري

تحية طيبة وبعد ,,,,

الاسم:

مركز العمل:

المدة المطلوبة من الساعة: إلى الساعة:

اليوم: الموافق:

توقيع المدير الاداري

توقيع رئيس مركز العمل

*أرجو تسجيل جميع البيانات